

PROGRAM OBUKE MENTORA PRAKTIČNE NASTAVE

Naziv programa: Program obuke mentora praktične nastave koja se izvodi kod poslovnog subjekta

Cilj programa: Jačanje kompetencija mentora praktične nastave sticanjem odgovarajućih pedagoških, didaktičkih, metodičkih znanja i organizacijskih vještina za rad sa učenicima srednjih stručnih i tehničkih škola, sa svrhom kvalitetnije realizacije praktične nastave koja se izvodi kod poslovnog subjekta

Trajanje programa: 5 dana (3 dana obuke + 2 dana samostalnog rada i učenja), odnosno 30 sati (18 sati obuke + 12 sati samostalnog rada i učenja)

Dan obuke	Tematska cjelina	Sadržaji	Ishodi
1. dan	Mentorstvo u praktičnoj nastavi izvan škole	<ul style="list-style-type: none">▪ Uvod▪ Sistem srednjeg školstva▪ Mentorstvo u praktičnoj nastavi – osnovni pojmovi▪ Kompetencije mentora praktične nastave: uloga mentora, poslovi i zadaci, znanja, vještine i stavovi▪ Faze mentorskog procesa▪ Zakonska regulativa u ZDK: Zakon o srednjoj školi, pravilnici, Pedagoški standardi, NPP▪ Timski rad	<ul style="list-style-type: none">✓ definisati svrhu obuke za mentore praktične nastave✓ poredati korake obuke za mentore praktične nastave✓ navesti očekivanja od obuke✓ opisati sistem srednjeg školstva✓ definisati mentorstvo u praktičnoj nastavi✓ objasniti ulogu mentora✓ opisati poslove i zadatke mentora✓ navesti potrebne kompetencije mentora✓ razlikovati potrebna znanja i vještine✓ razlikovati faze mentorskog procesa✓ navesti propise vezane za realizaciju praktične nastave✓ dati primjere za prednosti i nedostatke kod realizacije praktične nastave u poslovnim subjektima✓ argumentirati korisnost realizacije praktične nastave kod poslovnog subjekta za učenike, poslodavce i društvo u cjelini✓ prepoznati značaj kontinuirane saradnje sa koordinatorom i nastavnikom praktične nastave✓ planirati i pripremati učenike za timski rad na budućem poslu✓ analizirati prednosti timskog rada u odnosu na pojedinca

2. dan	Karakteristike rada sa srednjoškolcima	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Opće karakteristike adolescencije ▪ Karakteristike razvoja i krize u adolescenciji ▪ Odnosi s vršnjacima ▪ Identitet ▪ Rad sa učenicima NET generacija ▪ Vještine komunikacije ▪ Razvoj motivacije u praktičnoj nastavi ▪ Izbor zanimanja i prelazak iz svijeta obrazovanja u svijet rada ▪ Lista preporuka za moguća rješenja poteškoća u radu sa srednjoškolcima 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ opisati adolescentsko razdoblje ✓ navesti osnovne karakteristike adolescenata ✓ demonstrirati neke od primjera dobre prakse u prethodnom radu s adolescentima ✓ opisati osobine učenika NET generacija ✓ navesti različite identitete ✓ ponuditi rješenja mogućih poteškoća u radu sa srednjoškolcima ✓ objasniti važnost verbalne i neverbalne komunikacije ✓ primjeniti poticajnu komunikaciju (JA poruke) ✓ prepoznati uspješnu komunikaciju ✓ primjeniti metode i tehnike motivacije u praktičnoj nastavi ✓ iskazati spremnost za savjetodavnu, saradničku i voditeljsku ulogu u radu sa učenicima
3. dan	Pedagoške osnove mentorskog rada	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Tradicionalni i savremeni pristup učenju i podučavanju ▪ Planiranje rada s učenicima ▪ Plan izvođenja praktične nastave kod poslovnog subjekta ▪ Prvi dan u poslovnom subjektu ▪ Mjere zaštite i sigurni uvjeti rada ▪ Metode i oblici rada u praktičnoj nastavi ▪ Praćenje, vrednovanje i ocjenjivanje postignuća učenika ▪ Evidencija i dokumentacija u praktičnoj nastavi 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ razlikovati tradicionalni i savremeni pristup učenju i podučavanju ✓ objasniti način izrade plana izvođenja praktične nastave ✓ primjeniti različite metode i oblike rada u praktičnoj nastavi ✓ prepoznati nužnost samostalnog učenja kod učenika ✓ prepoznati individualne potrebe učenika na praktičnoj nastavi ✓ organizovati afirmativan prvi dan praktične nastave i doček učenika u novo okruženje ✓ upoznati učenike s mjerama zaštite i sigurnim uvjetima rada ✓ prepoznati svoju ulogu i nadležnosti u procesu vrednovanja napretka učenika u skladu sa zakonskim propisima ✓ procijeniti vještine i sposobnosti učenika te predložiti opisnu i brojčanu ocjenu ✓ prepoznati značaj kontinuiranog praćenja učeničkih postignuća ✓ evidentirati održavanje praktične nastave ✓ voditi dnevnik praktične nastave

4. dan	Samostalni rad i učenje		<ul style="list-style-type: none"> ✓ razlikovati zakonske nadležnosti relevantne za implementaciju srednjeg stručnog obrazovanja ✓ razlikovati nastavni plan praktične nastave po razredima ✓ razlikovati nastavni program praktične nastave po razredima ✓ pripremiti radni zadatak za učenike na osnovu nastavnih sadržaja/ ishoda učenja ✓ uskladiti izbor radnih zadataka sa procesom rada/proizvodnje u poslovnom subjektu kako ne bi došlo do remećenja redovnog poslovanja ✓ razlikovati mesta učenja ✓ odabrati odgovarajuće mjesto učenja za radni zadatak koji trebaju realizirati sa učenicima ✓ izraditi plan izvođenja praktične nastave kod poslovnog subjekta
5.dan	Samostalni rad i učenje	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Analiza zakonske regulative u Zeničko-dobojskom kantonu ▪ Analiza nastavnih planova i programa praktične nastave određenog zanimanja ▪ Izrada Plana izvođenja praktične nastave za određeno zanimanje 	